



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ  
ӨӨРЕДИЛГЕ ЯАМЫЗЫ

667011, Республика Тыва, г. Кызыл,  
ул. Ленина, 39  
тел/факс: (39422) 62254  
doc.obr@rtyva.ru  
10.08.2022 № 7904

Руководителям муниципальных  
органов управления образованием

Уважаемые коллеги!

В настоящее время произошли серьезные изменения в деятельности и структуре методических служб, имеющих сегодня разные цели, задачи, формы, направления деятельности и возрастает необходимость единой региональной научно-методической системы как значимого фактора эффективности образовательных реформ и важного звена, обеспечивающего сопровождение реализации государственной кадровой политики в системе образования региона.

Во всех муниципальных образованиях необходимо пересмотреть существующие модели методических служб и их роль в структуре муниципального органа управления образованием.

С целью единого подхода при формировании методических служб были разработаны методические рекомендации по разработке и созданию модели муниципальных методических служб.

Данные методические рекомендации размещены на сайте ГАОУ ДПО «Тувинский институт развития образования и повышения квалификации» ([https://ipktuva.ru/sites/default/files/metodicheskie\\_rekomendacii\\_po\\_sozdaniyu\\_mms\\_na\\_territorii\\_rt.pdf](https://ipktuva.ru/sites/default/files/metodicheskie_rekomendacii_po_sozdaniyu_mms_na_territorii_rt.pdf)).

Для разработки структуры и штатных единиц методических служб направляем рекомендации, которые предусматривают основные критерии при определении штатной численности, состава и соподчиненности должностей при формировании конкретной организационной структуры методической службы.

Приложение: на 4 листах, в 1 экз.

Министр



А.В. Храмцов

**Методические рекомендации  
по формированию организационных структур муниципальных  
методических служб**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 года №Р-76 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников» с целью стандартизированного подхода к формированию организационных структур муниципальных методических служб, а также определению штатной численности муниципальных служащих, обеспечения обоснованного формирования местных бюджетов городских округов и муниципальных районов в части расходов на содержание муниципальных методических служб (далее ММС).

2. Основными критериями при определении штатной численности является численность педагогических работников муниципального образования, которая определяется на основании официальной статистической информации ОО-1 муниципальных органов управления образованием по состоянию на 1 сентября текущего года.

3. Структура и штатное расписание ММС утверждаются руководителем муниципального органа управления образованием или руководителем опорной школы, где будет функционировать ММС в пределах установленного фонда оплаты труда.

**II. Формирование организационных структур муниципальных  
методических служб Республики Тыва**

Под организационной структурой понимается состав и соподчиненность взаимосвязанных организационных единиц (отдельных должностей), наделенных определенными правами и ответственностью для

выполнения соответствующих целевых функций.

На формирование конкретной организационной структуры ММС оказывает влияние несколько факторов, основными из которых являются:

1. Приоритетные задачи развития системы образования муниципалитета.

2. Реализация образовательных проектов федерального и регионального уровней.

3. Территориальная принадлежность, численность и состав педагогических работников муниципального образования.

Выделяются следующие направления методической работы, которые входят в компетенцию ММС:

1) формирование заказа на целевые курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования;

2) контроль за реализацией федеральных государственных стандартов начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;

3) проведение мониторингов по выполнению целевых показателей эффективности деятельности методической работы в муниципальном образовании;

4) выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик;

5) внедрение новых образовательных и воспитательных технологий.

Указанные группы полномочий распределяются между руководителем и методистами ММС.

В зависимости от роли и места в организационной структуре, важности и объема решаемых задач ММС может функционировать как структурное подразделение управления образованием или опорной школы и создаваться в форме отделов, секторов и т.д.

При определении структуры ММС путем штатных и структурных изменений в управлении образованием и распределении полномочий между

ее сотрудниками необходимо исходить из следующих принципов:

- четкое разграничение функциональных блоков;
- избежание дублирования функций;
- исключение нагрузки на сотрудников ММС текущей и административной работой;
- результативность (возможность оценки (измерения) достигаемого результата работы);
- достаточность материально-технического обеспечения (предоставление сотрудникам оснащения и рабочего места);
- эффективность (достижение обозначенной цели и решение задач с наименьшими затратами).

### **III. Определение штатной численности муниципальных методических служб Республики Тыва**

Рекомендуемое количество должностей в ММС зависит от количества педагогов в муниципальном образовании, на 150 педагогов - 1 единица.

Превышение указанных рекомендаций может быть обусловлено спецификой территории, увеличением объема реализуемых проектов и приоритетными задачами.

Должность заместителя руководителя целесообразно вводить в штат, если штатная численность отдела не менее 6 единиц.

Работники муниципальных методических служб - штатные сотрудники муниципальных органов управления образованием или опорной школы, финансирование заработной платы идет за счет муниципального бюджета. ММС функционирует в структуре муниципального органа управления образованием или опорной школы как отдельное структурное подразделение.

## Рекомендуемая штатная численность

Должность	Штатная численность (единица)
Руководитель	1
Заместитель руководителя	вводится в штат, если штатная численность отдела не менее 6 единиц
Методисты	1 методист на 150 педагогов


### **IV. Заключительные положения**

При определении общей штатной численности сотрудников ММС руководствоваться настоящими Методическими рекомендациями и в обязательном порядке учитывать нормативы по количеству педагогических работников в муниципальном образовании.

Лист согласования к документу № от 10.08.2022  
Инициатор согласования: Ховалыг В.В. Секретарь  
Согласование инициировано: 10.08.2022 06:30

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Уважа Ж.Б.		Подписано 10.08.2022 - 06:31	-
2	Храмцов А.В.		 Подписано 10.08.2022 - 06:31	-